



# DOSSIER DEMANDE DE SUBVENTION 2026

**1<sup>ère</sup> demande**

**Renouvellement**

## Pièces à joindre à votre dossier :

- demande de subvention dûment complétée
- statuts et récépissés de déclaration à la Préfecture si changement
- dernier extrait de compte bancaire faisant apparaître l'état de la trésorerie et les placements financiers
- attestation d'assurance
- RIB ou RIP, libellé au nom de l'association
- copie du rapport d'activité et financier de l'année écoulée

## + uniquement si première demande :

- statuts datés et signés, avec récépissé de déclaration à la Préfecture
- publication au Journal Officiel, mentionnant la date de création de l'association

# **1 - PRÉSENTATION DE VOTRE ASSOCIATION**

## **Identification de l'association**

Nom : .....

Adresse du siège social : .....

Code postal : ..... Commune : .....

Téléphone : ...../...../...../...../.....

Courriel : .....@.....

N° de RNA : W/.../.../.../.../.../.../.../.../...

## **Personne à contacter**

NOM : ..... Prénom : .....

Adresse : .....

Code postal : ..... Commune : .....

Téléphone : ...../...../...../...../.....

Courriel : .....@.....

## **Renseignements d'ordre administratif et juridique**

Déclaration en Préfecture, le : ...../...../.....

À : .....

Date de publication au Journal Officiel : ...../...../.....

## **Objet de votre association**

.....  
.....  
.....  
.....

## **A quel réseau ou fédération, votre association est-elle associée ?**

indiquer le nom complet : .....

## **Composition du bureau et du conseil d'administration**

**Président(e) :** .....

Adresse : .....

Code postal : ..... Commune : .....

Téléphone : ...../...../...../...../.....

Courriel : .....@.....

**1<sup>er</sup>(e) Vice-président(e) :** .....

Adresse : .....

Code postal : ..... Commune : .....

Téléphone : ...../...../...../...../.....

Courriel : .....@.....

**Secrétaire :** .....

Adresse : .....

Code postal : ..... Commune : .....

Téléphone : ...../...../...../...../.....

Courriel : .....@.....

**Trésorier(e) :** .....

Adresse : .....  
Code postal : ..... Commune : .....  
Téléphone : ...../...../...../...../.....  
Courriel : .....@.....

## 2 - FONCTIONNEMENT DE VOTRE ASSOCIATION

Date de la dernière assemblée générale : ...../...../.....  
Date de la prochaine assemblée générale : ...../...../.....

### Composition de l'association

Nombre d'adhérents de - de 18 ans : ..... dont ..... Bonchampois  
Nombre d'adhérents de 18 ans ou plus : ..... dont ..... Bonchampois

Nombre de bénévoles actifs : .....

Nombre de personnes indemnisées : .....  
Pour quel montant ? .....

Nombre de salariés : .....  
Pour quel montant (Brut annuel) ? .....

### Description du projet et des activités habituelles de l'association

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

### Manifestations prévues pour l'année à venir

Date : ...../...../..... Lieu : .....  
Si manifestation, quel projet ? .....

Date : ...../...../..... Lieu : .....  
Si manifestation, quel projet ? .....

Date : ...../...../..... Lieu : .....  
Si manifestation, quel projet ? .....

### Activités prévues pour l'année à venir

.....  
.....  
.....  
.....

### 3 – SITUATION FINANCIÈRE ANNUELLE - DÉPENSES

	Dernier exercice	Prévisions prochain exercice
	2025	2026
Report du déficit précédent		
<b>Frais généraux</b>		
Loyer		
Eau – Électricité – Chauffage		
Impôts et taxes		
Assurances		
Autres frais d'administration		
<b>Frais de personnel</b>		
Salaires		
Charges sociales		
Déplacements		
<b>Activités (à détailler)</b>		

<b>Totaux</b>		
<b>Balance (excédent)</b>		

<b>Totaux</b>		
---------------	--	--

## 4 – SITUATION FINANCIÈRE ANNUELLE - RECETTES

	Dernier exercice	Prévisions prochain exercice
	2025	2026
Report de l'excédent précédent		
Cotisation des membres		
<b>Subvention d'exploitation</b>		
État		
Région Pays de la Loire		
Conseil Départemental de la Mayenne		
Groupement de communes		
Commune		
Autres collectivités territoriales		
Divers		
<b>Recettes fêtes et manifestations</b>		
<b>Autres recettes (à détailler)</b>		
Produits financiers		

<b>Totaux</b>		
<b>Balance (déficit)</b>		

<b>Totaux</b>		
---------------	--	--

## 5 – ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Cette fiche doit obligatoirement être remplie pour toutes demandes (initiale, renouvellement ou projet) et quel que soit le montant de la subvention sollicitée. Si le signataire n'est pas le représentant légal de l'association, merci de joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci.

**Je soussigné(e) .....**,  
représentant(e) légal(e) de l'association,

- déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements s'y afférant,
- certifie exactes les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subvention introduites auprès des autres financeurs publics,
- demande une subvention de ..... €,
- précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée <sup>(1)</sup> :

**au compte bancaire de l'association :**

Nom du titulaire du compte : .....

Banque : .....

Domiciliation : .....

Code banque	Code guichet	Numéro de compte	Clé RIB
-------------	--------------	------------------	---------

**au compte postal de l'association :**

Nom du titulaire du compte : .....

Centre : .....

Domiciliation : .....

Code banque	Code guichet	Numéro de compte	Clé RIP
-------------	--------------	------------------	---------

Fait à .....,  
Le .....

Signature

(1) ou merci de joindre un RIB ou RIP